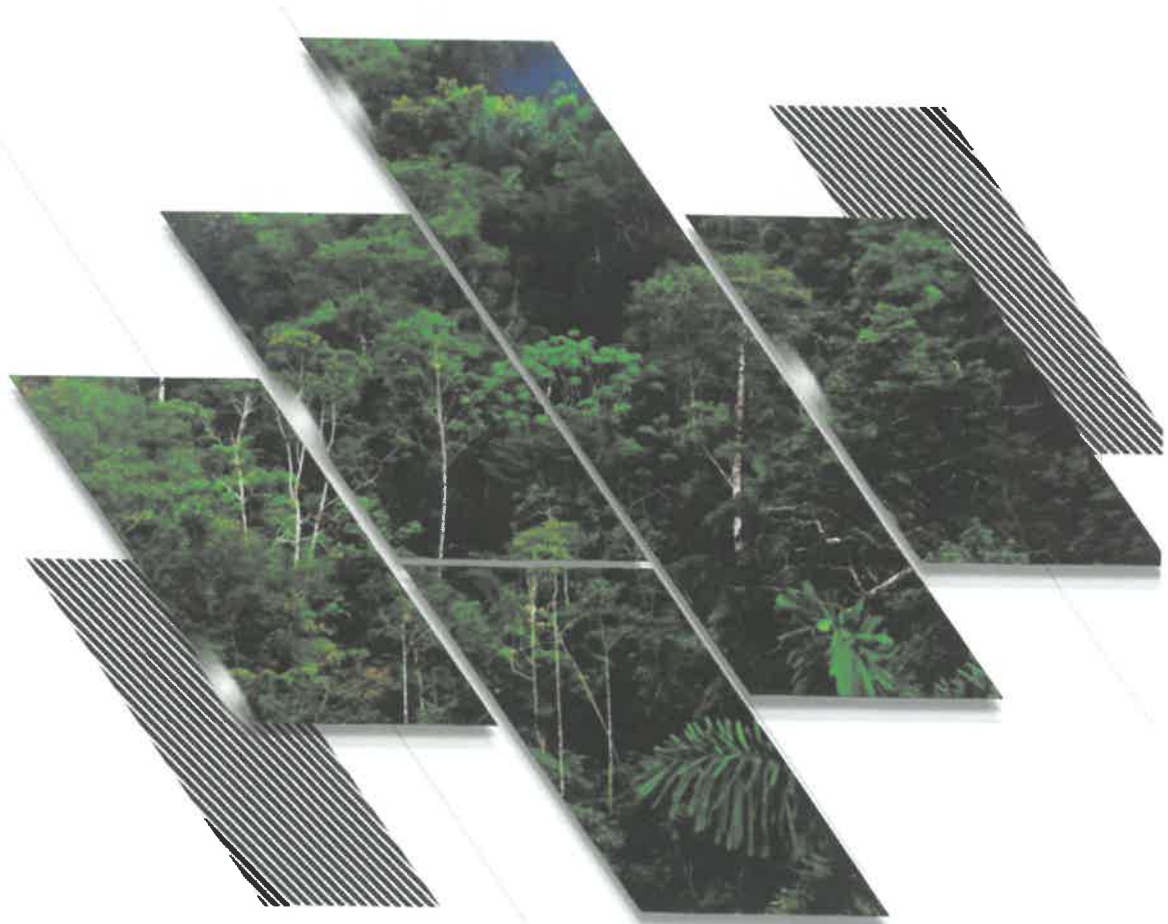



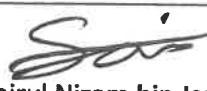
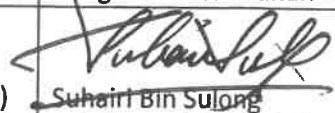


KUMPULAN PENGURUSAN KAYU KAYAN TRENGGANU SDN BHD

PROSEDUR DALAM MENANGANI KONFLIK ATAU PERTIKAIAN

PERUNDINGAN, KERJASAMA, DAN PERJUMPAAN BERSAMA PENDUDUK
SETEMPAT



	KUMPULAN PENGURUSAN KAYU KAYAN TRENGGANU SDN BHD		No.Ruj	KPKKT-KONFLIK REF 02/21
			Tarikh	03/01/2021
	Prosedur	PROSEDUR DALAM MENANGANI KONFLIK / PERTIKAIAN		
	Tajuk	Perundingan, Kerjasama Dan Perjumpaan Bersama Penduduk Setempat.		
	Disediakan Oleh :	Unit Pematuhan & Tugas Khas	Disahkan Oleh, Pengurus Besar Kanan	
Tandatangan & Nama	 (Khairul Nizam bin Jamaluddin)	 Suhairi Bin Sulong		

1. PENDAHULUAN

Usaha bagi menjaga hak dan kepentingan masyarakat setempat atau pemegangtaruh serta dalam mengenal pasti, menangani, mengurus dan seterusnya menyelesaikan/mengatasi apa jua konflik sosial yang wujud di antara pihak Pengurusan KPKKT dengan masyarakat yang tinggal di sekitar kawasan Konsesi Dungun Timber Complex (DTC) dan Kawasan Hutan Simpan Cherul (CFC) adalah sentiasa diberi perhatian dan keutamaan, sesuai dengan prinsip pengurusan hutan mapan (SFM) yang diamalkan oleh KPKKT selama ini.

2. OBJEKTIF.

- a) Dalam usaha menjalinkan kerjasama yang baik, berintegriti dan professional dalam menangani dan mengatasi setiap permasalahan yang berlaku berkaitan kawasan beroperasi di sekitar kawasan konsesi.
- b) Untuk menyelesaikan setiap isu yang timbul tanpa menyekat sebarang aduan dan rungutan dari masyarakat setempat serta bersikap amanah dan adil.
- c) Untuk kerjasama yang erat dengan masyarakat setempat dalam menambahbaik dan menjaga persekitaran, salah laku, kepentingan kehidupan dan keharmonian.

3. SKOP.

- a) Skop dan ruanglingkup SOP adalah terpakai dan membabitkan hubungan di antara KPKKT dengan masyarakat yang tinggal di dalam kampung dan penempatan yang terdapat dan sedia wujud di dalam lingkungan, dan sekitar kawasan konsesi Dungun Timber Complex (DTC) dan konsesi hutan Cherul, serta kerja-kerja dan operasi perhutanan yang dijalankan oleh KPKKT sebagaimana yang termaktub di dalam misi dan objektif syarikat.
- b) Mengambil pendekatan demokratik dan menang-menang (win-win) dalam konteks mengenalpasti, memahami, menangani serta mengatasi konflik yang terjadi demi kebaikan semua pihak yang terbabit dalam kerangka konsep SFM.
- c) KPKKT sentiasa menghargai, mengiktiraf dan meraikan kepelbagaian dan perbezaan pendapat, kepentingan dikalangan semua pihak yang terbabit, yang mana perlu digunakan dan dijurus kearah pengurusan dan pemuliharaan sumber hutan yang lebih mantap dan berkesan.

- d) Sasaran SOP adalah melibatkan semua masyarakat yang terkesan oleh kegiatan perhutanan KPKKT, iaitu masyarakat yang tinggal didalam kampung-kampung dan penempatan yang terdapat didalam dan disekitar kawasan konsesi DTC dan Hutan Simpan Cherul.
- e) Sasaran juga melibatkan komuniti lain yang menggunakan perkhidmatan hutan serta mereka yang bergantung hidup kepada semua hasil dan perkhidmatan Hutan Simpan DTC dan Hutan Simpan Cherul.

4. PERANAN DAN TANGGUNGJAWAB

a) Pengurus Besar dan Kakitangan KPKKT Yang Dilantik

- (i) Pengurus Besar KPKKT, bersama pegawai dan kakitangan syarikat yang dilantik dan berkompeten, bertanggungjawab dalam merancang dan melaksana program dan operasi perhutanan di dalam Hutan Simpan Cherul menurut spesifikasi yang telah ditetapkan, menjalankan kerja-kerja pemulihan dirian hutan, mengurus produk kayu dan produk bukan- kayu serta perkhidmatan hutan dihasilkan di lapangan.
- (ii) Semua kerja-kerja perancangan dan operasi di lapangan hendaklah mengambil kira impak negatif yang akan berlaku serta risiko yang mungkin akan terjadi ke atas dirian hutan, alam sekitar serta kehidupan sosial masyarakat berhampiran, jika ada.
- (iii) Pegawai dan kakitangan yang dilantik juga diberi mandat untuk bertindak bagi pihak Pengurus Besar dalam urusan membabitkan pihak-pihak yang berkepentingan serta **tidak salah guna kuasa demi kepentingan diri atau pengaruh luar dan menyekat sebarang aduan masyarakat setempat**. Pegawai dan kakitangan perlu peka dan menghubungi warga kampung yang terkesan melalui Ketua Kampung / Ketua Masyarakat bagi mendapatkan input daripada mereka, serta membuat laporan mengenai aduan dan rungutan daripada warga kampung kepada Pengurus Besar.
- (iv) Pegawai dan kakitangan yang dilantik juga bertanggungjawab memantau operasi perhutanan yang dijalankan agar tidak mendatangkan masalah kepada para pengguna hutan yang lain termasuk warga kampung serta pemegang taruh berkepentingan yang lain.

b) Ketua Kampung/ Masyarakat.

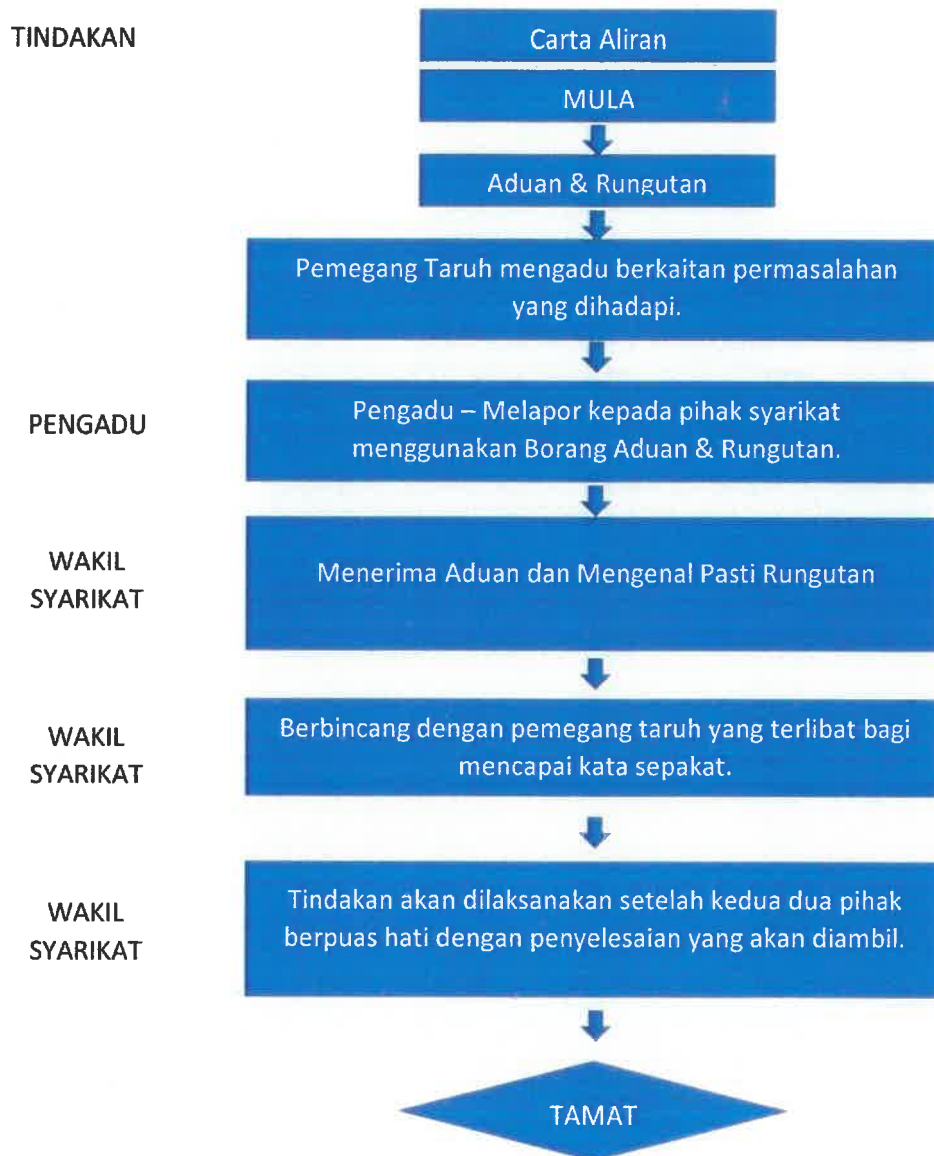
- (i) Ketua Kampung/ Ketua Masyarakat bertanggungjawab bagi menyelia, memantau, mengawal dan mengatur tindak tanduk individu warga masyarakat di bawah seliaannya, supaya sentiasa mematuhi peraturan dan prosedur yang ditetapkan dalam menyalurkan aduan dan rasa tidak puas hati mengenai operasi perhutanan KPKKT yang menjejaskan kehidupan dan persekitaran mereka.
- (ii) Pihak-pihak yang terbabit dan warga kampung hendaklah sentiasa mengamalkan sikap bijaksana dalam meraikan perbezaan pendapat dan persepsi dengan pihak KPKKT serta tidak mempunyai agenda bersama pengaruh luar demi kepentingan pihak tertentu.

5. PIHAK YANG TERLIBAT

- a) Pengurus Besar KPKKT, dan/atau Wakil/Pegawai Berkompeten yang Dilantik
- b) Ketua Kampung atau wakilnya
- c) Penghulu Mukim
- d) Pegawai Hutan Daerah
- e) Pihak-pihak lain, di mana yang relevan

6. KAEDAH PENYELESAIAN

- a) Pegawai KPKKT (Pengurus Operasi, Eksekutif Hutan atau Penyelia Hutan) akan mengadakan lawatan berkala ke kampung-kampung dan tempat perhentian yang diketahui oleh masyarakat di Hutan Simpan Cherul dan persekitaran Dungun Timber Complex (DTC) bagi tujuan mengumpul maklumat dan data serta input daripada warga kampung mengenai persepsi dan reaksi/respon mereka terhadap operasi KPKKT.
- b) KPKKT akan mengadakan rundingan secara berkala dan professional tanpa ada sebarang sekatan bersuara dengan komuniti yang berkaitan untuk medidik mereka tentang keperluan pengurusan sumber hutan yang mampan.
- c) Setiap lawatan dan perbincangan dengan penduduk kampung mesti direkodkan. Setiap keputusan, keputusan dan/atau aduan yang diketengahkan oleh penduduk kampung mesti direkodkan dan perkara-perkara mudah akan segera diselesaikan, manakala perkara yang lebih rumit akan dipanjangkan kepada pihak berkuasa yang lebih tinggi untuk tindakan selanjutnya.
- d) Sekiranya rundingan atau pujukan langsung gagal, KPKKT akan membabitkan/mengemukakan perkara tersebut kepada Jabatan Perhutanan di Kuala Terengganu dan Penghulu Mukim untuk tindakan selanjutnya.
- e) Sebarang pertikaian yang mungkin timbul dan tidak dapat diselesaikan semasa proses rundingan biasa, akan diselesaikan melalui perundingan antara ketua komuniti atau wakil, penghulu mukim, Jabatan Perhutanan dan KPKKT.
- f) Sebaik sahaja penyelesaian kepada pertikaian itu telah dikenalpasti dan dipersetujui setelah berunding antara semua pihak yang berkaitan, dan tindakan susulan diambil, maka perkara itu dianggap telah diselesaikan.
- g) Selaras dengan prinsip FSC® berhubung dengan perkara ini, sesuatu konflik yang membabitkan masyarakat kampung dan pihak berkepentingan ianya hendaklah diselesaikan dalam masa enam (6) bulan daripada masa ianya mula dilapor dan diadakan kepada pihak Pengurusan KPKKT.



Nota 1: Bersikap merendah diri, berintegriti, dan professional semasa perbincangan dilaksanakan.

Nota 2: Setelah keputusan dibuat secara saksama, tindakan susulan akan diambil bagi menyelesaikan permasalahan yang berlaku.